



COMUNE DI CATANIA
DIREZIONE FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI
P.O. ANZIANI - DISABILITÀ- INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA



PATTO DI ACCREDITAMENTO

Accreditamento per l'erogazione del servizio di assistenza igienico personale in favore degli alunni diversamente abili, residenti nel Comune di Catania, frequentanti le scuole pubbliche dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Istituzione dell'albo degli enti accreditati. Anno scolastico 2019/2020 e successivi

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 11/1092 del 01/08/2019 all'oggetto: Accreditamento di enti / associazioni / cooperative sociali per l'erogazione del "Servizio di assistenza igienico personale in favore degli alunni diversamente abili, residenti nel Comune di Catania, frequentanti le scuole pubbliche dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, anno scolastico 2019/2020 e successivi".

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____, nei locali della Direzione Famiglia e Politiche Sociali, siti in Catania, via Cardinale Dusmet n. 141

TRA

Il Comune di Catania, legalmente rappresentata dall'avv. Francesco Gullotta, Direttore della Direzione Famiglia e Politiche Sociali, da questo momento "Direzione"

E

il Sig..... nato a il residente
a..... via n. cod.fisc.....
nella qualità di Legale rappresentante pro tempore dell'Ente.....

Art. 1 - Oggetto del servizio

Le prestazioni di assistenza igienico personale in favore di alunni disabili gravi frequentanti le scuole secondearie di primo grado residenti nel territorio del Comune di Catania erogabili da parte degli enti accreditati iscritti presso l'apposito Albo degli Enti Accreditati. L'ente accreditato si impegna ad eseguire le prestazioni aggiuntive e migliorative indicate in sede di accreditamento, senza alcun onere economico per l'Ente. Gli oneri economici inerenti la realizzazione dei servizi aggiuntivi proposti saranno interamente a carico del contraente che vi provvederà con le spese generali di gestione. L'inosservanza, anche parziale, delle prestazioni aggiuntive proposte costituirà inadempimento del presente patto, con conseguente sua rescissione.

Art. 2 - Libertà di scelta dell'assistito

La famiglia dell'alunno individuato quale beneficiario del servizio sceglie liberamente dall'Albo degli Enti Accreditati il soggetto a cui rivolgersi per l'erogazione delle prestazioni. La stessa, qualora subentriano reali motivi di insoddisfazione durante l'erogazione delle prestazioni medesime, ha la facoltà di scegliere un altro Ente accreditato comunicando per iscritto alla scuola ed alla P.O. Anziani Disabilità Integrazione Socio Sanitaria del Comune di Catania la volontà di scelta o di modifica del fornitore della prestazione di servizio. L'ente accreditato nulla avrà a pretendere dall' Amministrazione per non essere stato scelto da alcun utente o per avere effettuato solo prestazioni minime.

Art. 3 - Costo delle prestazioni

Il costo orario del lavoro è stato determinato sulla base della tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di Lavoro e delle Politiche Sociali in € 16,00 omnicomprensivo di (5% di IVA se dovuta e costi di gestione).

Art. 4 - Modalità organizzative e pagamento prestazioni

L'ente accreditato, scelto liberamente dagli utenti, provvederà all'erogazione delle prestazioni richieste, così come delineate dal P.E.I. redatto dal gruppo di lavoro operativo o gruppo misto costituito presso l'Istituzione Scolastica, nel quale vengono specificate la modalità di intervento e le aree su cui intervenire.

I pagamenti mensili saranno corrisposti direttamente al soggetto accreditato a mezzo di presentazione di regolari fatture in formato elettronico. Alla fattura in formato elettronico dovrà essere allegata:

- relazione mensile sull'andamento del servizio svolto;



COMUNE DI CATANIA
DIREZIONE FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI
P.O. ANZIANI - DISABILITA' - INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA



- foglio di presenza mensile di ciascun operatore con indicazione degli alunni seguiti, vistati dai rispettivi Dirigenti Scolastici;
- prospetto analitico delle ore svolte nel mese oggetto della liquidazione da parte degli operatori e delle eventuali prestazioni migliorative offerte.

Art. 5 - Requisiti di accreditamento

L'ente accreditato deve essere in possesso dei requisiti di cui all' avviso pubblicato.

ART. 6 - Prescrizioni

L' Ente accreditato accetta la procedura di erogazione del servizio così come descritta nel presente patto e il sistema tariffario relativo.

L'ente accreditato si impegna a:

- attuare il P.E.I. previsto per ciascun utente accettando i costi ed a rispettare i tempi di avvio previsti;
- rispettare tutte le clausole riportate nel presente patto di accreditamento;
- rispettare gli orari stabiliti e della durata dell'intervento;
- rispettare assolutamente la normativa vigente per quanto riguarda i soggetti erogatori di prestazioni socio-assistenziali;
- rispettare le norme contrattuali e regolamentari previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato;
- liquidare le competenze retributive agli operatori nel rispetto delle vigenti norme del C.C.N.L. e delle norme previdenziali ed assicurative;
- garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del servizio da qualsiasi fonte provengano.

L'ente accreditato è comunque obbligato a:

- porre in essere, con tempestività, ogni adempimento prescritto dall'Amministrazione, conseguentemente alla rilevazione di difetti o imperfezioni o difformità del servizio;
- assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati eventualmente a persone o cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, a causa di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente disciplinare;
- ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in conformità a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di assicurazioni sociali, di igiene, di medicina del lavoro e di prevenzione infortuni dei lavoratori impiegati, alla responsabilità civile verso terzi, agli adempimenti previdenziali e ad ogni indennizzo, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Catania. Tali obblighi vanno riferiti sia a tutte le attività didattiche che si svolgono all'interno degli Istituti scolastici, sia all'esterno quali, gite giornaliere, teatro, ecc.;
- presentare, a richiesta dell'Amministrazione, i cedolini di stipendio debitamente firmati dal personale impiegato per l'espletamento del servizio, per verificare il pieno rispetto del contratto nazionale di lavoro;
- assicurare, in caso di revoca della scelta da parte dell'assistito, la continuità assistenziale fino al momento in cui l'assistito non abbia individuato il nuovo erogatore del servizio;
- assumere degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.n.136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 7 - Personale

L'Ente accreditato è tenuto a trasmettere al Comune di Catania, prima dell'avvio del servizio, un elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività, compreso quello per le eventuali sostituzioni, con l'indicazione dell'istituzione scolastica e degli alunni disabili destinatari del servizio e dovrà, per quanto possibile, mantenere la continuità dell'assegnazione dell'operatore all'alunno disabile. Tutto il personale dovrà essere munito di un visibile cartellino identificativo contenente le generalità, la qualifica e la denominazione dell'Ente gestore.

L'Ente accreditato è tenuto a mettere a disposizione un coordinatore con funzioni di referente tecnico organizzativo per la migliore fruizione del servizio. L'Ente accreditato dovrà, altresì, espletare il servizio instaurando una stretta collaborazione tra i propri operatori e l'Ufficio competente del Comune di Catania. Il personale in ferie, malattia, permesso, assente o comunque non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere tempestivamente sostituito in modo da non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio. Qualora l'ente accreditato non provveda alla sostituzione il Comune di Catania provvederà all'applicazione della penale. Le sostituzioni dovranno essere comunicate tempestivamente alla scuola. Il ricorso alla rotazione degli operatori deve limitarsi alle sostituzioni per assenze temporanee o per cessazione del servizio poiché è indispensabile assicurare nel tempo un rapporto personalizzato operatore utente.

Le interruzioni totali del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a nessuna responsabilità. L'interruzione, non giustificata, dell'attività superiore ai 15 giorni potrà comportare la revoca dell'accreditamento.



COMUNE DI CATANIA
DIREZIONE FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI
P.O. ANZIANI - DISABILITA' - INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA



L'Ente accreditato si impegna ad impiegare personale di buona condotta morale e civile che abbia un contegno riguardoso e corretto nei riguardi degli utenti. Il Comune di Catania ha facoltà di richiedere, per motivi di comprovata gravità, da comunicarsi in via riservata al Legale Rappresentante dell'ente accreditato l'avvicendamento o la sostituzione di quell'operatore che ritenesse non idoneo allo svolgimento della mansione. L'Ente accreditato dovrà garantire a proprie cura, spese e responsabilità che tutti gli operatori che prestano servizio siano formati e costantemente aggiornati sulla sicurezza e prevenzione ed osservino scrupolosamente tutte le norme derivanti dalle vigenti disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, siano dotati del vestiario come per legge e degli eventuali appositi dispositivi di protezione personale in relazione ai rischi presenti e siano sottoposti ad eventuali protocolli sanitari richiesti dalla legge, in conformità al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e ss.mm.ii., esonerando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale.

Art. 8 - Assicurazioni

Ogni responsabilità per danni che in relazione all'espletamento dei servizi o per cause ad esso connesse derivino all'Amministrazione e/o a terzi, a persone e/o cose, è senza riserve ed eccezioni a totale carico dell'Ente accreditato il quale dovrà essere titolare di polizza assicurativa con primaria/e compagnia/e di assicurazione per i rischi, responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O) ed Infortuni, per garantire idonea copertura agli operatori, agli utenti e a terzi, per danni o infortuni che possano occorrere a chiunque nello svolgimento del servizio e/o delle attività connesse, incluse le fasi "in itinere" con massimali per sinistro non inferiori a € 1.500.000,00. L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità inherente il servizio di che trattasi; pertanto, nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni o infortuni da risarcire, non fosse adeguato, l'ente accreditato risponderà anche della spesa residua, trattandosi di attività che, concretamente ed operativamente, viene svolta e fa capo a tutti gli effetti, solo ed esclusivamente ad esso.

Art. 9 - Vigilanza

A richiesta dell'Ufficio competente l'ente accreditato ed erogatore del servizio è tenuto a fornire la documentazione necessaria ad appurare quanto prescritto (libro unico del lavoro, cedolini INPS, buste paga ecc...) I dati forniti dai soggetti richiedenti di cui al presente patto sono raccolti e conservati presso gli Uffici competenti. Prima della eventuale applicazione di qualsiasi sanzione le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore di servizio che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni e deduzioni.

Art. 10- Durata e risoluzione del patto di accreditamento

Il presente patto ha validità nel periodo compreso dall'anno scolastico 2019/2020 e successivi, così come previsto nell'avviso di accreditamento. L'efficacia del presente patto di accreditamento resta subordinata al rispetto delle prescrizioni di cui all'art.6 del presente patto. L'inosservanza di una sola di esse comporterà la sua risoluzione.

L'Amministrazione Comunale, altresì, si riserva la facoltà in caso di sopravvenute nuove normative in materia o altro giustificato motivo oggettivo, di recedere in ogni momento dal contratto con l'affidatario con preavviso di almeno un mese.

In tal caso sarà tenuta al pagamento delle sole prestazioni effettuate.

Art. 11 - Disposizioni finali

Il Patto è redatto in duplice copia una per ciascun contraente. Il presente Patto di Accreditamento è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 1 comma b) parte II della legge del Registro - D.P.R. 131/1986.

Per quanto non contemplato nel presente Patto si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto

per il Comune di Catania

Direttore Famiglia e Politiche Sociali
avv. Francesco Gullotta

per l'Ente accreditato

Il Rappresentante Legale dell'Ente